



Ministero della Cultura
DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

IL DIRETTORE

VISTO il DPR 5 luglio 1995 n. 417 Regolamento recante “Organizzazione e funzionamento delle Biblioteche Pubbliche Statali”;

VISTO il Decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 concernente l’istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, e ss.mm.ii.;

VISTO il DPCM 29 agosto 2014, n. 171 concernente “Regolamento di Organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo”;

VISTO il DL 12 luglio 2018, n. 86, “Disposizioni urgenti in materia delle attribuzioni dei Ministeri dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, delle Politiche agricole alimentari e forestali e dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché in materia di famiglia e disabilità”;

VISTO il DL 21 settembre 2019 n. 104 “Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri per i beni e le attività culturali e per il turismo”, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre 2019 n. 132;

VISTO il DPCM 2 dicembre 2019, n. 169 concernente il “Regolamento di Organizzazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO il DL 1° marzo 2021 n. 22 “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

VISTO il Protocollo d’Intesa tra il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo, la Regione Basilicata e la Provincia di Potenza firmato il 29 novembre 2017, per la costituzione e gestione del “Polo culturale integrato del territorio” costituito dalla Biblioteca Provinciale e dalla Biblioteca Nazionale di Potenza, consistente nell’integrazione funzionale e gestionale delle Biblioteche e finalizzata alla valorizzazione del patrimonio librario, con connessa adibizione dell’immobile denominato “Bibliomediateca provinciale”, sito in Potenza alla piazza delle Regioni, appartenente al patrimonio edilizio della Provincia di Potenza, quale sede del Polo;

VISTO il Contratto del 14 dicembre 2017 di concessione in uso gratuito, ai sensi dell’art. 1803 c.c. e successivi, al Ministero dell’immobile denominato “Bibliomediateca provinciale”, realizzato dalla Provincia in Potenza alla piazza delle Regioni, con le relative pertinenze e dipendenze (area esterna, recinzioni e cancelli, ecc.), appartenente al patrimonio edilizio della Provincia, quale sede condivisa della Biblioteca Provinciale e della Biblioteca Nazionale di Potenza;

VISTO il Verbale del 5 luglio 2019 di constatazione dei luoghi e di formale consegna dell’edificio denominato “Bibliomediateca provinciale” dalla Provincia;

VISTO il Verbale rep. n. 45 del 27 agosto 2019 di consegna del patrimonio bibliografico della Biblioteca Provinciale di Potenza;

CONSIDERATO che uno degli obiettivi principali del “Polo culturale integrato del territorio” è il miglioramento dell’efficienza, dell’ottimizzazione e del contenimento della spesa;

CONSIDERATO che, a fronte della suddetta concessione in uso gratuita dello stabile nuovo di fabbrica, il Ministero ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere a proprio carico gli oneri gestionali dell’immobile e del patrimonio librario, comprese le spese per la tenuta in efficienza dello stabile, la conduzione degli impianti e i costi di manutenzione ordinaria e straordinaria (con esclusione di quella derivante da eventuali difetti di costruzione);

PRESO ATTO delle segnalazioni del personale interno addetto alla movimentazione del patrimonio circa la presenza di spore fungine che stanno provocando macchie e indebolimenti nel materiale librario del deposito della Biblioteca nazionale di Potenza, sito al piano –2 della sede alla Via don Minozzi, snc;



POLO
BIBLIOTECARIO
DI POTENZA



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

VISTO che tra i compiti principali della Biblioteca nazionale di Potenza rientra quello di garantire la tutela e conservazione del patrimonio bibliografico ai fini della sua fruizione e valorizzazione;

RITENUTO OPPORTUNO richiedere il parere di professionisti nel settore allo scopo di individuare in tempi celeri la soluzione più adeguata in termini di sicurezza e tutela del patrimonio;

DATE le ricerche preliminari condotte da questo Istituto in via esplorativa ed ufficiosa al fine di identificare una realtà professionale idonea a quanto richiesto;

CONSIDERATA l'esperienza pluriennale e la professionalità a livello nazionale nell'ambito della sanificazione e del restauro documentale della ditta Spix Italia srl, con sede nella Zona Industriale Isca Pantanelle snc, 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ), P. Iva 01254590761;

TENUTO conto altresì della prossimità territoriale della sede operativa della ditta Spix Italia srl rispetto alla sede della Biblioteca nazionale di Potenza quale elemento in grado di garantire praticità, celerità ed efficienza nelle attività di movimentazione e trasporto dei libri da sanificare, nonché nelle azioni di prelievo e disinfezione presso sede della Biblioteca del materiale librario richiesto per la consultazione da parte dell'utenza;

VISTA l'urgenza di interventi di disinfezione e sanificazione del materiale cartaceo custodito nel locale deposito sito al piano -2 dell'edificio al fine di ristabilire le condizioni ottimali per la custodia, la salvaguardia e la fruibilità del suddetto patrimonio bibliografico, nonché di garantire la piena sicurezza al personale dipendente e all'utenza della Biblioteca;

RITENUTO opportuno convocare con sollecitudine la ditta Spix Italia srl, con sede nella Zona Industriale Isca Pantanelle snc, 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ), P. Iva 01254590761, per un'osservazione preliminare in data 27/01/2026 e per un'ispezione tecnica dettagliata in data 13/02/2026;

VISTO l'articolo 17, comma 1 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTA la richiesta di preventivo prot. 244 trasmessa in data 17/02/2026 da questo Istituto alla ditta Spix Italia srl, con sede nella Zona Industriale Isca Pantanelle snc, 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ), P. Iva 01254590761, per il servizio di disinfezione del materiale cartaceo con l'utilizzo di n. 5 autoclavi a mezzo di ossido di etilene in miscela *Mixcarboxide 12* e di spolveratura per 5.000 metri lineari di materiale librario, nonché la fornitura e il posizionamento di 6.000 metri lineari di cartoncini a misura finalizzati a preservare il materiale librario da micro-condense all'interno delle scaffalature presso il locale deposito sito al piano -2 della sede della Biblioteca nazionale di Potenza alla via don Minozzi snc, Potenza;

VISTO il preventivo di spesa prot. 245 trasmesso in data 17/02/2026 a questo Istituto dalla ditta Spix Italia srl, con sede nella Zona Industriale Isca Pantanelle snc, 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ), P. Iva 01254590761 per i suindicati servizio e fornitura;

CONSIDERATO che il costo complessivo per l'approvvigionamento del servizio e della fornitura è di **€ 108.200,00** (centoottoduecento/00 euro) oltre Iva e risulta essere inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ai sensi degli artt. 14 e 48 del D.lgs. 36/2023;

VISTO il D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e rotazione, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

VISTA la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



POLO
BIBLIOTECARIO
DI POTENZA

Via Don Minozzi snc - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211
PEO: bn-pz@cultura.gov.it - PEC: bn-pz@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

VISTO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 7435 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

TENUTO CONTO che per i motivi sopraesposti si giustifica il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50 c. 2 lett. a) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023;

DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, la spesa di **€ 108.200,00** (centoottoduecento/00 euro) oltre Iva, che graverà sul capitolo 7435 dello stato di previsione della spesa del bilancio di questo Ministero per l'anno 2026 e si renderà esigibile mediante ordinativo di spesa a favore del creditore;
- di procedere, con il presente atto, ad attivare il procedimento di cui all'art. 1, co.2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, conv. dalla L. n. 120/2021 e ss.mm.ii., e quindi avviare procedura negoziata senza previa indizione di gara mediante trattativa diretta su MEPA con richiesta di offerta alla ditta Spix Italia srl, con sede nella Zona Industriale Isca Pantanelle snc, 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ), P. Iva 01254590761, per il servizio di disinfezione e spolveratura del materiale librario in custodia presso il locale deposito sito al piano -2 della sede della Biblioteca nazionale di Potenza alla via don Minozzi snc, Potenza, comprendente le seguenti operazioni:
 - prelievo del materiale che necessita del trattamento di disinfezione con utilizzo di ossido di etilene in miscela *Mixcarboxide 12* dall'attuale collocazione e spostamento dello stesso in contenitori rigidi autoportanti, dotati di idonee aperture per garantire una sufficiente circolazione dell'aria e/o del gas, con rispetto dell'ordine di collocazione presente sul palchetto in fase di prelievo, segnalato in un verbale in duplice copia;
 - Trasporto dei contenitori numerati tramite idonee attrezzature e personale specializzato presso la sede di servizio;
 - Trattamento di disinfezione del materiale cartaceo con l'utilizzo di n. 5 autoclavi a mezzo di ossido di etilene in miscela *Mixcarboxide 12*, con successivi lavaggi d'aria per l'eliminazione dei residui di gas, abbattimento dei gas attraverso filtri a carboni attivi, da smaltire tramite società autorizzate allo stoccaggio e allo smaltimento di residui inquinanti;
 - Trasporto del materiale cartaceo bonificato;
 - Servizio di spolveratura di 5.000 metri lineari di materiale cartaceo;
 - Fornitura e posizionamento di 6.000 metri lineari di cartoncini a misura finalizzati a preservare il materiale librario da micro-condense all'interno delle scaffalature.
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Ai sensi dell'art. 15 del Codice dei contratti D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Giulia Grillo.

La presente determina sarà pubblicata sul sito web di questa Biblioteca nella Sezione Amministrazione Trasparente>Bandi di gara e contratti> anno 2026.

02/03/2026

IL DIRETTORE
Dott. Luigi Catalani

Luigi Catalani



POLO
BIBLIOTECARIO
DI POTENZA

Via Don Minozzi snc - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211
PEO: bn-pz@cultura.gov.it - PEC: bn-pz@pec.cultura.gov.it